



# RENCANA KERJA ( RENJA ) TAHUN 2022



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN SEGAH TAHUN 2021

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kehadiran Allah SWT, karena berkat pertolongan-Nya, maka Rencana Kerja (Renja-SKPD) Kecamatan Segah Kabupaten Berau dapat diselesaikan dengan baik. Penyusunan Rencana Kerja ini berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengendalian dan evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara evaluasi, Raperda tentang RPJPD dan RPJMD serta tata cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD

Dan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2014, Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Diharapkan dengan adanya Renja ini kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Segah Kabupaten Berau dapat tergambar dengan jelas sehingga dapat memudahkan bagi masyarakat serta pihak-pihak terkait (stakeholders) untuk menilai kinerja pelaksanaan kegiatan-kegiatan tersebut.

Akhirnya, kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Renja ini, kami ucapkan terima kasih.

Tepian Buah, 7 Januari 2021  
PLT. Camat Segah,



**TRI ANGGORO R, S.Si,MM**  
NIP. 19710426 199803 1 010

## DAFTAR ISI

Cover	1
Kata Pengantar	2
Daftar Isi	3
<b>BAB I : PENDAHULUAN</b>	<b>4</b>
1.1 Latar Belakang	4
1.2 Landasan Hukum	6
1.3 Maksud Dan Tujuan	8
1.4 Sistematis Penulisan	9
<b>BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SKPD</b>	
<b>KECAMATAN SEGAH TAHUN 2020</b>	<b>11</b>
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun lalu dan Capaian Renstra	11
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan	25
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan fungsi SKPD	28
<b>BAB III : TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM DAN KEGIATAN</b>	
3.1 Tujuan dan sasaran	29
3.2 Program dan Kegiatan	32
<b>BAB IV : RENCANA KERJA TAHUN 2022</b>	<b>39</b>
<b>BAB V : PENUTUP</b>	<b>47</b>
<b>LAMPIRAN MATRIKS RENJA 2022</b>	

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Berdasarkan amanat Undang–Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Daerah, Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah bahwa setiap daerah wajib menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah yang salah satunya berupa dokumen Rencana Kerja (Renja ) OPD untuk periode satu tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis Lima Tahunan kedalam perencanaan Tahunan yang sifatnya lebih operasional. Renja SKPD Kecamatan Segah merupakan dokumen perencanaan SKPD Kecamatan Segah untuk Periode 1 (satu) tahun yang disusun berdasarkan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Berau.

Rencana Kerja Pembangunan Daerah dan Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah dipakai sebagai acuan dalam menyusun Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah. Muatan Rencana Kerja Anggaran meliputi Input dana, tenaga kerja, fasilitas, Kegiatan Proses dan output/outcome. Sehingga perencanaan dimulai dengan informasi tentang ketersediaan sumber daya dan arah pembangunan daerah.

Proses Penyusunan Renja SKPD terdiri dari tiga Tahapan utama yaitu Tahap Persiapan Penyusunan, Tahap Penyusunan Rancangan, dan tahap Penetapan Renja SKPD. Penyusunan Renja SKPD merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi Dokumen Renja SKPD yang definitif. Selanjutnya Renja SKPD dijadikan sebagai pedoman

Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) SKPD dan Kemudian menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) melalui penetapan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD).

Rencana Kerja (Renja) SKPD Kabupaten Berau Tahun 2021 merupakan bagian dari RKPD dan berfungsi sebagai alat ukur bagi perencanaan dari seluruh program kegiatan tahunan SKPD Kecamatan Segah. Renja SKPD disusun untuk memberikan informasi data bagi Rencana Kerja Tahunan sehingga memudahkan bagi SKPD untuk melaksanakan program dan kegiatan pelayanan kepada masyarakat serta memudahkan evaluasi kinerja SKPD. Renja diharapkan dapat memberikan gambaran secara makro rencana pelaksanaan program kegiatan yang kredibel, akuntabel dan transparan guna mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan pada masyarakat, sehingga penyelenggaraan pemerintahan tahun mendatang akan makin mendekati ke tataran clean government dan good Governance.

Rencana Kerja Kecamatan Segah Tahun 2021 disusun dengan menggunakan pendekatan teknokratis (strategi berbasis kinerja), dengan menggunakan metode kerangka berfikir ilmiah yang merupakan proses pemikiran strategis yang tercermin dari :

- a. Evaluasi menyeluruh tentang kinerja pembangunan tahun lalu.
- b. Rumusan status kedudukan kinerja penyelenggaraan urusan wajib/pilihan pemerintah daerah masa kini.
- c. Rumusan peluang dan tantangan kedepan yang mempengaruhi penyusunan Rencana Kerja.
- d. Rumusan Tujuan, strategi dan kebijakan pembangunan.
- e. Pertimbangan atas kendala ketersediaan Sumber daya dana.
- f. Rumusan dan prioritas program dan kegiatan berbasis kinerja
- g. Tolak ukur dan target kinerja capaian program dan kegiatan
- h. Prakiraan maju pendanaan untuk tahun berikutnya

- i. Kejelasan siapa yang bertanggung jawab untuk mencapai tujuan, sasaran dan hasil serta waktu penyelesaian termasuk review kemajuan pencapaian sasaran.

Dengan pendekatan ini rencana yang disusun mencerminkan kerangka berfikir yang komprehensif dan terpadu serta dapat dipertanggungjawabkan secara akademis.

Penyusunan Rencana Kerja SKPD, merupakan bentuk pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2014, tentang sistem perencanaan pembangunan nasional. Penyusunan Undang-undang ini secara substansi mengamanatkan penyusunan rencana kerja satuan kerja perangkat daerah (Renja SKPD) untuk periode tahunan dan juga sebagai dasar penyusunan rencana kerja anggaran ( RKA ) SKPD, serta untuk mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Rencana Kerja (Renja) SKPD adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Penyusunan rancangan Renja SKPD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD.

Dalam penyusunan Renja SKPD harus mengacu pada Rancangan Awal RKPD, Renstra SKPD, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya.

## **1.2 Landasan Hukum**

Landasan hukum dalam penyusunan Renja Kecamatan Segah tahun 2021 ini adalah sebagai berikut;

- a. Landasan Idiil Yaitu Pancasila

- b. Landasan Konstitusional yaitu UUD 1945
- c. Undang -Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Daerah
- d. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang Perbendaharaan Negara
- e. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- f. Undang-Undang Nomor 23 Tentang Pemerintahan Daerah
- g. Undang-Undang nomor 33 tahun 2004 Tentang Perinbnagan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah
- h. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700)
- i. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2014, Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
- j. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
- k. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat daerah
- l. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
- m. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengendalian dan evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara evaluasi, Raperda tentang RPJPD dan RPJMD serta tata cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD

- n. Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, kodefikasi, dan nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah..
- o. Keputusan Menteri Dalam Negeri nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang hasil Verifikasi dan Validasi Pemuktahiran data kalsifikasi, kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan daerah.
- p. Surat Edaran Bupati Berau Nomor 050/114/Bapp-V/2018 Tentang Penyusunan Rencana Kerja

### **1.3 Maksud Dan Tujuan**

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Segah Tahun 2021 ini disusun dengan maksud untuk memberikan gambaran tentang rencana program kegiatan yang akan dilaksanakan dengan mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan dalam OPD serta mewujudkan efisiensi alokasi berbagai sumber daya dalam pembangunan daerah dan usulan program kegiatan yang dapat dilaksanakan pada tahun berikutnya.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Segah Tahun 2021 adalah memebrikan informasi deskripsi kondisi riil Kecamatan Segah berserta potensi yang dimiliki dalam bentuk dokumen perencanaan tahunan sebagai dasar pelaksanaan program kegiatan di Kecamatan Segah, Sekaligus sebagai sarana pengendalian untuk mempermudah dalam melakukan evaluasi program kegiatan yang telah dilaksanakan.

Adapun maksud dan tujuan dalam penyusunan Renja Kecamatan Segah Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut;

- a. Sebagai bahan Penyusunan RKPD dan RAPBD Kabupaten Berau tahun 2022, melalui musyawarah perencanaan pembangunan daerah (Musrenbangda ) tahun 2021.

- b. Untuk mengukur tingkat keberhasilan kinerja program dan kegiatan yang telah dilaksanakan ;
- c. Untuk memperoleh informasi mengenai kinerja program dan kegiatan dalam satu tahun anggaran ;
- d. Untuk mengevaluasi kinerja dan memperbaiki serta sebagai bahan perencanaan program dan kegiatan untuk tahun berikutnya ;
- e. Sebagai bahan umpan balik untuk perencanaan kinerja di masa datang ; dan
- f. Sebagai media dalam upaya menyelenggarakan *clean government* menuju *good governance*.

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan laporan Renja Kecamatan Segah tahun 2021 adalah mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengendalian dan evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara evaluasi, Raperda tentang RPJPD dan RPJMD serta tata cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD

Adalah sebagai berikut;

#### **BAB I : PENDAHULUAN**

1.5 Latar Belakang

1.6 Landasan Hukum

1.7 Maksud Dan Tujuan

1.8 Sistematis Penulisan

#### **BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SKPD KECAMATAN SEGAH TAHUN 2020**

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun lalu dan Capaian Renstra

2.2 Analisa Kinerja Pelayanan

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan fungsi SKPD

**BAB III TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM DAN KEGIATAN**

3.1 Tujuan dan sasaran

3.2 Program dan Kegiatan

**BAB IV RENCANA KERJA TAHUN 2022**

**BAB V PENUTUP**

**LAMPIRAN MATRIKS RENJA 2022**

## BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA KECAMATAN SEGAH TAHUN 2020

### 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2020 Dan Capaian Renstra

Mengacu pada Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Segah Tahun 2016-2021, dimana visi dan misi yang dilaksanakan oleh OPD harus mengacu pada Visi dan Misi Kepala Daerah maka untuk Visi dan Misi Kecamatan Segah adalah implementasi Misi Keempat dari Kepala daerah yaitu : **Menciptakan tata pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan, dan akuntabel.** Untuk mengimplementasikan Misi tersebut Kecamatan Segah mewujudkan melalui Pelayanan Pemerintah yang Cepat dan Tepat Kepada Masyarakat. (Pelayanan Prima).

Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Segah Tahun 2019 dan Capaian Rencana strategis Kecamatan Segah. Pelaksanaan Renja Kecamatan Segah Tahun 2020 mengacu pada tugas dan fungsi Kecamatan beserta kewenangan pelayanan yang diberikan Bupati Kepada Kecamatan. Tugas Pokok Kecamatan berdasarkan Peraturan Bupati Berau Nomor : 07 Tahun 2016 dimana Kecamatan Berfungsi Sebagai Berikut :

- a. Mengkoordinasikan kegiatan Pemberdayaan masyarakat;
- b. Mengkoordinasikan Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
- c. Mengkoordinasikan Penerapan dan penegakan Peraturan Perundang-Undangan
- d. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;

- e. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan
- f. Membina penyelenggaraan pemerintahan Kampung/Kelurahan;
- g. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan Pemerintahan Kampung dan Kelurahan;
- h. Penyelenggaraan urusan kesekretariatan
- i. Pembinaan kelompok Jabatan fungsional;
- j. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh kepala daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam rangka mencapai visi dan misi sesuai dengan Tugas pokok dan fungsinya Kecamatan Segah Pada Tahun 2019 melaksanakan 1 urusan wajib Otonomi daerah, Pemerintahan umum, administrasi keuangan daerah, perangkat daerah, Kepegawaian dan Persandian, yang dijabarkan dalam 5 (Lima) Program dan diimplementasikan dalam bentuk 34 (tiga Puluh empat) Kegiatan sebagaimana diuraikan dalam tabel dibawah ini.

**Tabel 2.1**  
**Program dan Kegiatan Tahun 2020**

NO	PROGRAM	KEGIATAN	
1	2	3	
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
		2	Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
		3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
		4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
		5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
		6	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja

		7	Penyediaan Alat Tulis Kantor
		8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
		9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
		10	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor
		11	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
		12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan
		13	Penyediaan Makanan dan Minuman
		14	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah
		15	Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah
		16	Penyediaan Jasa Administrasi /Teknis Perkantoran
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	1	Pengadaan Meubeleur
		2	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Rumah Jabatan
		3	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor
III	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	1	Bimbingan teknis implementasi Peraturan Perundang Undangan
IV	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	1	Sosialisasi Program Kinerja SKPD
		2	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD
V	Program Peningkatan Peran kecamatan	1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan
		2	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat
		3	Pembinaan Olahraga yang berkembang di masyarakat

		4	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan
		5	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan
		6	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung
		7	Fasilitasi Peningkatan Kualitas Penangan Ketentraman dan Ketertiban tingkat Kecamatan
		8	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kepada Masyarakat
		9	Honorarium dan Operasional Pejuang Sigap Sejahtera
		10	Pembinaan Administrasi Kependudukan, Pertanahan dan Pemerintahan
		11	Evaluasi Kinerja Kampung/ Penilaian Kampung Berprestasi Tingkat Kecamatan
		12	Rapat koordinasi Aparatur Kampung, Muspika dan Instansi vertikal Se-Kecamatan

Berikut adalah Hasil Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Segah Tahun 2020 yang dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

Tabel 2.2 : Hasil evaluasi Renja Kecamatan Segah Tahun 2020

**TABEL 2.2**  
**HASIL EVALUASI RENCANA KERJA TAHUN 2020**

NO	PROGRAM	TARGET PROGRAM	REALISASI PROGRAM	KEGIATAN	KONDISI AWAL RPJMD (TAHUN 2020 )	TARGET TAHUN 2020	SELISIH TARGET KINERJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %	93,47 %	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100 %	100 %	0 %
				2	Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	100 %	84,87 %	15,13 %
				3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	100 %	92,49 %	7,51 %
				4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	100 %	82,96%	17,04 %
				5	Penyediaan Jasa Kebersihan	100 %	100 %	0 %

				Kantor			
			6	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	100 %	100 %	0 %
			7	Penyediaan Alat Tulis Kantor	100 %	100%	0 %
			8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	100 %	96,56 %	3.44 %
			9	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100 %	100%	0 %
			10	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	100 %	100 %	0 %
			11	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	100 %	92,89 %	7,11 %
			12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan	100 %	60 %	40 %
			13	Penyediaan Makanan dan Minuman	100 %	100 %	0 %

				14	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah	100 %	98,49 %	1,51 %
				15	Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	100 %	99,91 %	0,09 %
				16	Penyediaan Jasa Administrasi /Teknis Perkantoran	100 %	98,91 %	0,09 %
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100 %	95,90 %	1	Pengadaan Meubeluler	100 %	100 %	0 %
				2	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Rumah Jabatan	100 %	100 %	0 %
				3	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	100 %	99,81 %	0.19 %
III	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100 %	99,73	1	Bimbingan teknis implementasi Peraturan Perundang Undangan	0%	0 %	0 %
IV	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan	100 %	100 %	1	Sosialisasi Program Kinerja SKPD	100 %	100 %	0 %

	Capaian Kinerja dan Keuangan			2	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	100 %	100 %	0 %
V	Program Peningkatan Peran kecamatan	100 %	93,71 %	1	Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan	100 %	100 %	0 %
				2	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat	100 %	89,87 %	10,03 %
				3	Pembinaan Olahraga yang berkembang di masyarakat	0 %	0 %	0 %
				4	Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan	0 %	0%	0 %
				5	Ekspose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	0 %	0 %	0 %
				6	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	100 %	99,82 %	0.18 %
				7	Fasilitasi Peningkatan Kualitas Penangan Ketentraman dan Ketertiban tingkat Kecamatan	100 %	99,33 %	0,67 %

				8	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kepada Masyarakat	100 %	97,45 %	2,55 %
				9	Honorarium dan Operasional Pejuang Sigap Sejahtera	100 %	99,19 %	0,81 %
				10	Pembinaan Administrasi Kependudukan, Pertanahan dan Pemerintahan	100 %	99,96 %	0,04 %
				11	Evaluasi Kinerja Kampung/ Penilaian Kampung Berprestasi Tingkat Kecamatan	100 %	100 %	0 %
				12	Rapat koordinasi Aparatur Kampung, Muspika dan Instansi vertikal Se-Kecamatan	100 %	99,47 %	0,53 %

Dari Tabel diatas dapat dilihat indikator kinerja Kecamatan Segah pada tahun 2020, serta dapat dilihat pula prosentase realisaasi kinerja Kantor Camat Segah adalah Sebesar 97,73% dengan Peringkat Sangat Tinggi dan perbandingan realisasi kinerja dengan tahun sebelumnya dimana Tahun 2018 Realisasi Kinerja sebesar 97,87 % dan Tahun 2019 sebesar 93.90 % hal dapat dilihat terjadi Kenaikan persentase capaian kinerja yaitu sebesar 3,83 %. Kenaikan Persentase ini dikarenakan banyak kegiatan yang dapat diselesaikan degan baik dalam arti capaian kinerjanya mencapai 100 % dan adaya kerjasama antara seksi seksi dalam melaksanakan seluruh kegiatannya. jumlah Program dan Jumlah Kegiatan dalam DPPA Kantor Camat Segah dimana pada tahun 2018 ada 4(empat ) Program dan 19 (sembilan belas) Kegiatan dan pada tahun 2019 ada 6 (enam ) program dan 28 (dua Puluh delapan) Kegiatan dan pada tahun 2020 ada 5 (lima) Program dengan 34 (tiga puluh empat ) kegiatan. Untuk mengukur hasil pelaksanaan program dan Kegiatan sebagai hasil kinerja Kecamatan Segah, Pada Tahun 2020, dapat menggunakan metode skala pringkat kinerja dapat dilihat pada tabel anggaran dan realisasi belanja Kecamatan Segah pada tahun 2020 dibawah ini :

**Tabel 2.3**  
**Anggaran dan realisasi Belanja Kecamatan Segah Tahun Anggaran 2020**

<b>N O</b>	<b>PROGRAM / KEGIATAN PRIORITAS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA / OUTCOME</b>	<b>Target Anggaran (Rp)</b>	<b>Realisasi (Rp)</b>	<b>%</b>
1	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran :</b>	<b>Persentase Unit Kerja Yang Terlayani dengan baik</b>	<b>785.403.000</b>	<b>749.355.715</b>	<b>95,41</b>
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai yang digunakan dalam surat menyurat	3.000.000	3.000.000	100
	2. Penyediaan Jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	76.000.000	64.502.383	84,87
	3. Penyediaan Jasa	Jumlah Kendaraan	121.100.000	112.008.800	92,49

	Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan dinas Operasional	dinas/ operasional untuk kendaraan roda dua dan empat	71.124.000	59.004.000	82,96
	4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah bulan yang dibayarkan untuk tenaga Pengelola adm Keuangan	13.250.000	13.250.000	100
	5. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah gedung yang dibersihkan	14.000.000	14.000.000	100
	6. Penyediaan Jasa Perbaikan Perlatan Kerja	Jumlah Peralatan kerja yang diperbaiki	25.364.000	25.364.000	100
	7. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah jenis kebutuhan alat tulis kantor	7.270.000	7.020.000	96,56
	8. Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan Kantor	Jumlah Jenis Kebutuhan Barang Cetakan dan Penggandaan	4.500.000	4.500.000	100
	9. Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah jenis komponen listrik/Penerangan	68.900.000	68.900.000	100
	10. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan	Bangunan Kantor Yang disediakan	3.515.000	3.265.000	92,89
	11. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan yang disediakan	1.200.000	52.376.100	96,99
	12. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan	Jumlah jenis Peralatan kebersihan rumah tangga	2.400.000	720.000	60,00
	13. Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan yang disediakan	87.000.000	87.000.000	100
	14. Rapat Koordinasi dan konsultasi Keluar Daerah	Jumlah kebutuhan jamuan makanan dan minuman	36.000.000	35.457.564	98,49
	15. Rapat koordinasi dan Konsultasi kedalam daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	94.080.000	94.000.000	99,91
	16. Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi perkantoran	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	159.100.000	157.363.968	98,91
		Jumlah tenaga penyedia jasa administrasi /teknis kantor			
2	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase Pemenuhan sarana dan Prasarana</b>	<b>263.750.000</b>	<b>100.698.000</b>	<b>95,90</b>

	1. Pengadaan Meubeleur	<b>dengan kondisi baik pada unit kerja internal</b>	47.250.000	47.250.000	100
	2. Pemeliharaan Rutin/ berkala Rumah Jabatan	Jumlah Meubeluer Yang diadakan Jumlah Rumah Jabatan yang dipelihara	15.000.000 201.500.000	15.000.000 201.126.000	100 99,81
	3. Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Jumlah Gedung Kantor Yang dipelihara			
3	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b> 1. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	<b>Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b> Jumlah Bimtek Yang dilaksanakan	<b>0</b> 0	<b>0</b> 0	<b>0</b> 0
4	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b> 1. Sosialisasi kinerja Program SKPD 2. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	<b>Nilai LKJ-IP</b>  Jumlah Pameran/Expo yang dilaksanakan  Jumlah dokumen yang disusun	<b>11.045.000</b>  6.900.000 4.145.000	<b>11.045.000</b>  6.900.000 4.145.000	<b>100</b>  100 100
5	<b>Program Peningkatan Peran kecamatan</b> 1. Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan 2. Forum Komunikasi Kecamatan Sehat 3. Pembinaan Olahraga Yang berkembang di masyarakat 4. Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan 5. Ekspose peningkatan Kebangsaan Kecamatan	<b>Persentase Peningkatan Peran Kecamatan</b> Jumlah PKK Kampung Yang dibina  Jumlah Kampung Yang dibina dalam Forum Kecamatan Sehat Jumlah Kegiatan Olahraga yang dilaksanakan  Jumlah Kegiatan keagamaan yang dilaksanakan Jumlah Kegiatan Ekspose (peringatan hari besar nasional) yang dilaksanakan.	<b>967.850.000</b> 34.250.000 27.160.000 0 0 0 113.075.000	<b>958.201.530</b> 34.250.000 24.410.000 0 0 0 112.875.000	99,00 100 89,87 0 0 0 99,82

6. Monitoring dan Pengendalian Penggunaa Dana Kampung	Jumlah Kampung yang di monitoring Penggunaan dana Kampungnya	15.000.000	14.900.000	99,33
7. Fasilitasi peningkatan kualitas penanganan ketentraman dan ketertiban tingkat kecamatan	Jumlah Kegiatan Penanganan Ketentraman dan Ketertiban	39.000.000	38.007.130	97,45
8. Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kepada masyarakat	Jumlah Kegiatan Pelayanan Umum Di Kecamatan	680.220.000	674.721.600	99,19
9. Honorarium dan Operasional Pejuang Sigap Sejahtera	Jumlah Bulan Yang dibayarkan honor untuk Pejuang Sigap Sejahtera	18.900.000	18.892.800	99,96
10. Pembinaan Administrasi Kependudukan, Pertanahan dan Pemerintahan Umum	Jumlah Kampung yang dibina administrasi kependudukan, pertanahan dan pemerintahan umumnya	21.450.000	21.450.000	100
11. Evaluasi Kinerja Kampung / Penilaian Kampung Berprsetasi Tingkat Kecamatan	Jumlah kampung yang dievaluasi kinerjanya	19.795.000	18.695.000	99,47
12. Rapat Koordinasi Aparatur Kampung, Muspika dan Instansi Vertikal se-Kecamatan	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan			

**Tabel 2.4**  
**Skala Pringkat Kinerja**

No	INTERVAL NILAI REALISASI KINERJA	KRITERIA PENILAIAN KINERJA
1	91 % ≤ 100%	Sangat Tinggi
2	76 % ≤ 90%	Tinggi
3	66% ≤ 75%	Sedang
4	51 % ≤ 65%	Rendah
5	≤ 50%	Sangat Rendah

Dari sekala pringkat kinerja dapat dilihat nilai capaian kinerja Kecamatan Segah pada tahun 2020 adalah sebagai berikut :

**Tabel 2.5**  
**Hasil Kinerja Kecamatan Segah Tahun 2020**

NO	Bidang Urusan	Jumlah Program	Rata-Rata Tingkat Capaian Target RKPD (%)		Predikat Kerja		SKPD Pelaksana Urusan
			K	Rp	K	Rp	
1	URUSAN WAJIB Kantor Camat Segah	5 Program Terdiri dari :					
		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	95,41	95,41	ST	ST	Sekretariat
		Program Peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur	99,86	99,86	ST	ST	Sekretariat
		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia	0	0	SR	SR	Sekretariat
		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100	100	ST	ST	Sekretariat
		Program Peningkatan Peran Kecamatan	99	99	ST	ST	Pemerintahan, Kesejahteraan Sosial, Pelayanan Umum, Pemberdayaan Masyarakat, Ketentraman dan ketertiban
<b>JUMLAH</b>			<b>97,73</b>	<b>97,73</b>	<b>ST</b>	<b>ST</b>	

Pengukuran Kinerja Kecamatan Segah Berdasarkan pada sasaran strategis dan capaian sasaran dapat dilihat pada tabel berikut ini :

**Tabel 2.6**  
**Pengukuran Kinerja Sasaran strategis dan Indikator Kinerja Tahun 2020**

<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target Tahun 2020</b>	<b>Realisasi Tahun 2020</b>
1. Meningkatnya Pelayanan umum/pelayanan publik kepada masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM )	86,50	90,03
2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Kecamatan	Nilai LKJ-IP	B (70,00 )	BB (80,66) Hasil evaluasi LKJ-IP TA.2018 yang dievaluasi pada tahun 2019

Dari hasil Survey Kepuasan Masyarakat tentang Kinerja dalam hal ini sesuai dengan Misi Keempat Kepala Daerah bahwa hasil kinerja kecamatan telah memenuhi target yang ingin dicapai pada tahun 2020 yaitu untuk sasaran strategis yang pertama Meningkatnya Pelayanan umum / pelayanan publik kepada masyarakat dengan target sebesar 86,50 dan berhasil di Realisasikan dengan capaian kinerja sebesar 90,03 dengan kriteria Sangat Baik. Dan untuk Sasaran Startegis yang kedua yaitu meningkatnta Akuntabilitas kinerja Kecamatan dengan indikator kinerja yaitu nilai LKJ-IP yang mana mempunyai target B (70,00 ) pada tahun 2020 berdasarkan hasil evaluasi kinerja TA 2019 Kantor Camat Segah dapat merealisasikan nilai LKJ-IP dengan nilai 80,66 (A).

## **2.2 ANALISA KINERJA PELAYANAN**

SKPD Kecamatan Segah merupakan SKPD yang langsung berhubungan dengan masyarakat. Artinya bahwa Tugas pokok dan fungsinya Kecamatan Segah adalah Peningkatan Pelayanan Kecamatan terhadap masyarakat Kecamatan Segah, baik yang terkait dengan pelayanan Administrasi persuratan, fasilitasi kegiatan sosial ekonomi, pembangunan

sarana dan prasarana maupun pemberdayaan masyarakat daam arti yang luas.

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Segah menyelenggarakan 1 (satu) urusan yaitu urusan wajib otonomi daerah, pemerintahan umum, administrasi keuangan daerah, perangkat daerah, kepegawaian dan persandian, dengan beberapa capaian indikator sebagai berikut :

**a. Capaian Perencanaan, pengendalian dan Evaluasi Program SKPD**

Pada Tahun 2020 Kecamatan Segah telah menyelenggarakan penyusunan beberapa dokumen yaitu :

1. Rencana Kerja SKPD Sebanyak 1 (satu) dokumen ( Renja )
2. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKJ-IP)
3. Survey Kepuasan Masyarakat Per Semester (SKM)
4. CALK ( Catatan Atas Laporan Keuangan )
5. Standar Operasional Prosedur (SOP)
6. Perjanjian Kinerja SKPD
7. Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ)
8. Laporan Evaluasi Rencana Kerja Per Triwulan ( evaluasi Renja Triwulan )
9. Laporan TEPRA Setiap Bulan
10. Laporan SMEP setiap Bulan

Untuk Tahun anggaran 2020, Kecamatan Segah tidak menyusun Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintah Daerah (LPPD), dikarenakan memang tidak ada instrumen dalam EKK LPPD untuk Kecamatan

**b. Capaian Peningkatan Pelayanan Kecamatan**

Terdapat beberapa kegiatan dalam upaya Peningkatan Pelayanan Kecamatan yaitu:

1. Terbinanya 13 Kampung dalam kegiatan Operasional Pemberdayaan Perempuan Kecamatan.
2. Terbinanya 13 Kampung dalam kegiatan Forum Kecamatan Sehat. Yaitu dengan terbentuknya kepengurusan Kampung Sehat sebanyak 13 Kampung.
3. Terfasilitaskannya kegiatan pembinaan, monitoring dalam penggunaan dana desa/ kampung sebanyak 13 Kampung. Yaitu dapat dilihat dengan tertatanya Sistem Keuangan Desa.
4. Terfasilitasinya Kegiatan Musrenbang Baik di Tingkat Kampung Maupun di Tingkat Kecamatan
5. Terlaksananya Kegiatan Monitoring dan evaluasi Kegiatan Posyandu di 13 Kampung.
6. Terlaksananya Pembinaan Pembinaan bagi aparatur Kampung dalam rangka peningkatan kapasitas aparatur dan organisasi yang ada di Kampung
7. Terlaksananya kegiatan pelayanan umum di kecamatan segah untuk masyarakat.
8. Terlaksanakannya kegiatan pendampingan kampung dalam hal ini didampingi oleh pendamping SIGAP SEJAHTERA.
9. Terbinanya kampung kampung berkinerja baik yang hal ini dilaksanakan melalui kegiatan evaluasi kinerja kampung / penilaian Kampung berprestasi tingkat Kecamatan.
10. Terlaksanakannya kegiatan Rapat koordinasi antara aparatur kampung, muspika dan instansi vertikal yang ada di Kecamatan Segah.

### 2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI SKPD

Dalam rangka mewujudkan tujuannya, SKPD Kecamatan Segah telah melaksanakan Program-Program dan Kegiatan-Kegiatan yang telah ditentukan dalam dokumen dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan.

Sebagai SKPD yang bersentuhan langsung dengan masyarakat dalam memberikan pelayanan ruang lingkup Tugas Kecamatan Segah mencakup penyelenggaraan Pemerintahan, Pembinaan Kemasyarakatan, Pendampingan Peningkatan Kesejahteraan Rakyat dan Perkeonomian, Fasilitasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat. Ruang Lingkup tugas ini turut mendorong partisipasi masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan progra, dan Kegiatan.

Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi SKPD

Kecamatan Segah dapat dilihat dari Tabel dibawah ini :

Aspek Kajian	Capaian/ Kondisi Saat ini	Standar Yang Digunakan	Faktor Yang Mempengaruhi		Permasalahan Pelayanan SKPD
			Internal	eksternal	
Gambaran Pelayanan Kecamatan Segah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meyelenggarakan Kegiatan Pemerintahan</li> <li>2. Menyelenggarakan Kegiatan Perekonomian dan Pembangunan</li> <li>3. Menyelenggarakan kegiatan kesejahteraan rakyat</li> <li>4. Menyelenggarakan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat</li> <li>5. Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat</li> <li>6. Menyelenggarakan Ketentraman dan Ketertiban umum</li> <li>7. Melaksanakan Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitasi Pelayanan Umum</li> <li>8. Menginventarisasi data Pertanahan di Wilayah Kecamatan</li> <li>9. Melaksanakan Administrasi dibidang Pertanahan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perda Nomor 7 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan susunan Perangkat Daerah Kabupaten Berau</li> <li>2. Perbub Nomor 80 Tahun 2017 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan</li> <li>3. Perbub Nomor 5 Tahun 2013 Tentang Pelimpahan sebagian Urusan Pemerintahan dari Bupati Kepada Camat</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keterbatasan Sarana dan Prasarana Penunjang Kerja Aparatur</li> <li>2. Kapasitas Sumber Daya Aparatur Kecamatan Segah yang masih belum maksimal</li> <li>3. Jumlah Pegawai Kantor Camat Yang belum mencukupi sehingga ada pekerjaan rangkap yang dilakukan oleh pegawai kantor Camat Segah</li> <li>4. Adanya beberapa pegawai kantor camat segah yang merangkap sebagai Penjabat sementara Kepala Kampung</li> <li>5. Belum ada pembagian staf yang merata dalam seksi atau bagian</li> <li>6. DPA SKPD</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulasi (UU, PP, Perda dan Perbup)</li> <li>2. Kebijakan dari Pemerintah Kabupaten</li> <li>3. APBD Kabupaten</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keterbatasan Jumlah dan Kapasitas Pegawai Kantor Camat Segah</li> <li>2. Keterbatasan Sarana dan Prasaran Penunjang Kerja Aparatur</li> <li>3. Belum Meratanya Pembangunan dan Perokonomian</li> <li>4. Banyaknya data masyarakat yang tidak Valid</li> <li>5. Belum Optimalnya Lembaga Kemasyarakatan</li> </ol>

## BAB III

### TUJUAN, SASARAN, DAN PROGRAM DAN KEGIATAN

#### 3.1 Tujuan dan Sasaran

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahunan. Tujuan ditetapkan dengan mengacu pada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisa strategis.

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu/tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan. Sasaran yang ditetapkan untuk mencapai visi dan misi Kabupaten Berau Tahun 2016-2021

Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas Pemerintah Kabupaten Berau juga melakukan Reviuw terhadap Tujuan, sasaran, Indikator Kinerja Baik ditingkat daerah maupun tingkat satuan kerja Perangkat daerah, dalam melakukan reviuw dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi.

Dalam rangka meningkatkan akuntabilitas kinerja kecamatan dilakukan reviuw terhadap perencanaan strategis, indikator kinerja utama dan perjanjian kinerja kecamatan dilaksanakan oleh Pemerintah Kabupaten Berau dengan narasumber dari Kementerian Dalam Negeri. Hasil reviuw tersebut selanjutnya menjadi dasar penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Segah pada tahun Anggaran 2020.

Hasil reviuw pada rencana strategis Kecamatan terutama merevisi indikator kinerja serta tujuan dan sasaran sehingga menggambarkan

keberhasilan tujuan rewiuw rencana strategis Kecamatan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Berau antara lain :

- a. Bahwa Tujuan, sasaran dan Indikator Kinerja Utama dari Masing-Masing OPD adalah disesuaikan dengan Visi dan Misi dari Kepala Daerah terpilih.
- b. Indikator Kinerja Utama harus terukur / harus dapat diukur capaian kinerjanya.

Pada Tahun 2017 indikator Kinerja Utama Kecamatan Segah telah dilakukan Reviuw dan tidak lanjut perbaikan Rencana strategis, pada tahun 2018 Pemerintah Kecamatan juga Melakukan Reviuw terhadap Rencana Strategis Kecamatan Segah yang dapat dilihat pada tabel berikut ini :

**TABEL 3.1**  
**TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA KECAMATAN**  
**SEGAH TAHUN 2017 SEBELUM REVIUW**

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	2016	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Meningkatkan Pelayanan Umum/ Pelayanan publik yang Cepat dan Tepat sasaran kepada Masyarakat	Meningkatnya Pelayanan Umum/ Pelayanan publik kepada masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM )	A (84,48)	A (85)	A (85,5)	A (86)	A (86,5)	A (87)

**TABEL : 3.2**  
**TUJUAN, SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA KECAMATAN**  
**SEGAH SETELAH REVIUW**

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	2016	2017	2018	2019	2020	2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Meningkatkan Pelayanan Umum/ Pelayanan publik yang Cepat dan Tepat sasaran kepada Masyarakat	Meningkatnya Pelayanan Umum/ Pelayanan publik kepada masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM )	A (84,48)	A (85,00)	A (85,50)	A (86,00)	A (86,50)	A (87,00)

2	Meningkatkan akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai evaluasi LKJ-IP / LAKIP	B (70,00)					
---	--	--	-------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Tujuan dilakukan rewiuw terhadap Indiaktor Kinerja Utama Kecamatan Segah dikarenakan pentingnya Nilai evaluasi LKJ-IP terhadap peningkatan Kinerja Kecamatan Segah salah satunya yaitu untuk meningkatkan akuntabilitas kinerja Kecamatan Segah

Berdasarkan Rencana Strategis (Renstra ) Kecamatan Segah Tahun 2016-2021 Bahwa Kecamatan mempunyai tugas dan tanggung jawab untuk mengimplemnetasikan Misi Keempat Kabupaten Berau Yaitu : **Menciptakan tata pemerintahan yang bersih, berwibawa, transparan, dan akuntabel.** maka sesuai dengan misi tersebut Pemerintah Kecamatan Mempunyai tugas di bidang Pelayanan kepada Masyarakat.

Dengan memperhatikan hal tersebut maka tujuan rencana kerja Pemerintah Kecamatan Segah adalah Terwujudnya Pelayanan Kecamatan, sedangkan sasaran yang akan dicapai adalah Meningkatkan Pelayanan umum/pelayanan publik kepada masyarakat, untuk itu dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

**Tabel 3.3**  
**Tujuan Dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Segah Tahun 2020**

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran
Terwujudnya Pelayanan Kecamatan	Meningkatnya Pelayanan Umum/Pelayanan Publik kepada Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	86,50
Meningkatkan akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai evaluasi LKJ-IP / LAKIP	B (70,00)

## 3.2 PROGRAM DAN KEGIATAN

Untuk mencapai Tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan tersebut, maka Kantor Camat Segah Kabupaten Berau Menetapkan cara mencapai tujuan dan sasaran tersebut melalui kebijakan dan program yang dilaksanakan pada setiap tahun anggaran. Penyusunan kegiatan tahun anggaran 2019 adalah penjabaran dari pada program Kantor Camat Segah Kabupaten Berau yaitu agar tujuan dan sasaran dapat tercapai sebagaimana yang diinginkan, maka berdasarkan kebijakan ditetapkan program kegiatan, Kantor Camat Segah menetapkan 5 (Lima) Proram dan 34 (Tiga Puluh Empat) kegiatan dalam tahun anggaran 2020 dengan rincian sebagai berikut :

### 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

- 1.1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- 1.2 Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik
- 1.3 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas Operasional
- 1.4 Penyediaan jasa administrasi keuangan
- 1.5 Penyediaan jasa kebersihan kantor
- 1.6 Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja
- 1.7 Penyediaan alat tulis kantor
- 1.8 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
- 1.9 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- 1.10 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- 1.11 Penyediaan Peralatan Rumah tangga
- 1.12 Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
- 1.13 Penyediaan makanan dan minuman
- 1.14 Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

1.15 Rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah

1.16 Penyediaan jasa tenaga administrasi / teknis perkantoran

**2. Program Peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur**

2.1 Pengadaan Meubeleur

2.2 Pemeliharaan Rutin/berkala Rumah Jabatan

2.3 Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor

**3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

3.1 Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan

**4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian kinerja dan keuangan**

4.1 sosialisasi kinerja program SKPD

4.2 penyusunan dokumen perencanaan dan laporan capaian kinerja SKPD

**5. Program Peningkatan Peran Kecamatan**

5.1 Operasional pemberdayaan perempuan kecamatan

5.2 Forum Komunikasi Kecamatan Sehat

5.3 Pembinaan Olahraga yang berkembang dimasyarakat

5.4 Pembinaan Keagamaan tingkat Kecamatan

5.5 Ekspose peningkatan kebangsaan kecamatan

5.6 Monitoring dan pengendalian penggunaan dana kampung

5.7 Fasilitasi Peningkatan Kualitas Penanganan Ketentraman dan ketertiban

5.8 Fasilitasi Peningkatan Pelayanan kepada Masyarakat

5.9 Honorrarium dan Operasional Pendamping Sigap Sejahtera

5.10 Pembinaan Administrasi Kependudukan, Pertanahan dan Administrasi Pemerintahan

5.11 Evaluasi Kinerja Kampung / Penilaian Kampung Berprestasi tingkat Kecamatan

5.12 Rapat koordinasi Aparatur Kampung, Muspika dan instansi vertikan Se-Kecamatan

5.13 Kegiatan pendamping SIGAP

Pada Tahun 2020 jumlah Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Kantor Camat Segah adalah sebanyak 6 (enam) program dan 34 (Tiga Puluh empat) kegiatan yaitu dengan realisasi capaian kinerja Program dan Kegiatan dalam Laporan Capaian kinerja keuangan adalah sebesar Rp. 4,661,078.000 dengan rincian belanja Langsung sebesar Rp. 2.028.048.000 dan Biaya Tidak langsung sebesar Rp. 2.633,030,000 dan dapat direalisasikan pada tahun 2020 sebesar Rp. 4.168.754.710 dengan rincian Biaya Langsung sebesar Rp. 1.981.978.245 dan biaya Tidak langsung Sebesar Rp. 2.186.776.465,- atau dapat dipersentasenya menjadi 97,73 Capaian Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Kantor Camat Segah dapat dilihat pada tabel dibawah ini

**Tabel 3.4**  
**Capaian Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan**  
**Kantor Camat Segah Tahun 2020**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET KINERJA (%)	PAGU ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	REALISASI (%)
1. Meningkatnya Pelayanan Umum / Pelayanan Kepada Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>100</b>	<b>785.403.000</b>	<b>749.355.715</b>	<b>95,41</b>
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100	3.000.000	3.000.000	100
2. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai LKJ-IP	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	100	76.000.000	64.502.383	84,87
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan dinas/Operasional	100	121.100.000	112.008.800	92,49

	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	100	71.124.000	59.004.000	82,96
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	100	13.250.000	13.250.000	100
	Penyediaan Jasa Perbaikan peralatan kerja	100	14.000.000	14.000.000	100
	Penyediaan alat Tulis kantor	100	25.364.000	25.364.000	100
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	100	7.270.000	7.020.000	96,56
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100	4.500.000	4.500.000	100
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	100	68.900.000	68.900.000	100
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	100	3.515.000	3.265.000	92,89
	Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	100	1.200.000	720.000	60,00
	Penyediaan Makanan dan Minuman	100	87.000.000	87.000.000	100
	Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	100	36.000.000	35.457.564	98,49
	Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kedalam daerah	100	94.000.000	94.000.000	100

	Penyediaan Jasa Adminitrasi / Teknis Perkantoran	100	159.100.000	157.363.968	98,91
	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>100</b>	<b>263.750.000</b>	<b>263.367.000</b>	<b>99,86</b>
	Pengadaan Meubeuler	100	47.250.000	47.250.000	100
	Pemeliharaan Rutin/ berkala Rumah Jabatan	100	15.000.000	15.000.000	100
	Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung Kantor	100	201.500.000	201.126.000	99,81
	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Bimbingan Teknis implementasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0	0	0
	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>100</b>	<b>11.045.000</b>	<b>11.045.000</b>	<b>100</b>
	Sosialisasi Kinerja Program SKPD	100	6.900.000	6.900.000	100
	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja SKPD	100	4.145.000	4.145.000	100
	Pemilihan pelantikan dan pembinaan kepala desa / kampung	100	34.970.000	34.970.000	100
	<b>Program Peningkatan</b>	<b>100</b>	<b>967.850.000</b>	<b>958.201.530</b>	<b>99</b>

	<b>Peran Kecamatan</b>				
	Operasional Pemberdayaan Perempuan	100	34.250.000	34.250.000	100
	Forum Komunikasi Kecamatan Sehat	100	27.160.000	24.410.000	89,87
	Pembinaan Olahraga yang berkembang di Masyarakat	0	0	0	0
	Pembinaan Keagamaan Tingkat Kecamatan	0	0	0	0
	Ekpose Peningkatan Kebangsaan Kecamatan	0	0	0	0
	Monitoring dan Pengendalian Penggunaan Dana Kampung	100	113.075.000	112.875.000	99,82
	Fasilitasi Peningkatan Kualitas Penangan Ketentraman dan Ketertiban	100	15.000.000	14.900.000	99,82
	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kepada Masyarakat	100	39.000.000	38.007.130	97,45
	Honorarium dan Operasional Pejuang Sigap Sejahtera	100	680.220.000	674.721.600	99,19
	Pembinaan Administrasi Kependudukan, Pertanahan dan Pemerintahan Umum	100	18.900.000	18.892.800	99,96
	Evaluasi kinerja Kampung / Penilaian Kampung berprestasi Tingkat Kecamatan	100	21.450.000	21.450.000	100

	Rapat Koordinasi Aparatur Kampung, Muspika dan Instansi vertikal Se-Kecamatan Segah	100	18.795.000	18.695.000	99,47
<b>JUMLAH</b>			<b>2.028.048.000</b>	<b>1.981.978.245</b>	<b>97,73</b>

## BAB IV

### RENCANA KERJA TAHUN 2022

Pada tahun 2022 rencana kerja yang direncanakan oleh Kecamatan Segah telah tersusun dalam renstra 2021-2026 Kecamatan Segah yang disusun pada tahun 2021 menurut dengan Permendagri nomor 90 tahun 2019 Tentang Klasifikasi, kodefikasi, dan nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Adapun Program dan Kegiatan yang direncanakan pada tahun 2022 adalah 5 (lima) program, 13 (tiga belas) kegiatan kegiatan dan 35 (tiga Puluh Lima) sub kegiatan seperti yang tertuang dalam Renstra 2021-2026 Kecamatan Segah.

Pada Tahun 2021 terjadi perubahan nomenklatur program, kegiatan dan sub kegiatan, sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, kodefikasi, dan nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Dan juga Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Pengendalian dan evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara evaluasi, Raperda tentang RPJPD dan RPJMD serta tata cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD.

Seluruh Program, Kegiatan dan sub kegiatan telah terinput dalam Aplikasi SIPD yang diterapkan oleh Baplitbang Kabupaten Berau sebagai Aplikasi Perencanaan di kabuoaten Berau. Program, Kegiatan dan Sub Kegaitan tersebut adalah sebagai berikut :

Adapun Anggaran yang direncanakan dalam Rencana Kerja Kecamatan Segah tahun 2022 yaitu :

1. Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

- 1.1 Perencanaan, penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- 1.1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

- 1.1.2 Koordinasi penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- 1.1.3 Evalausi Kinerja Perangkat daerah
- 1.2 Administrasi Keuangan Perangkat daerah
  - 1.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
  - 1.2.2 Penyediaan administrasi Pelaksanaan tugas ASN
- 1.3 Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah
  - 1.3.1 Pengadaan Pakaian Dinas berserta atribut kelengkapannya
  - 1.3.2 Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan
- 1.4 Administrasi Umum Perangkat daerah
  - 1.4.1 Penyediaan komponen intalasi listrik/ penerangan bangunan kantor
  - 1.4.2 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor
  - 1.4.3 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
  - 1.4.4 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
  - 1.4.5 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
  - 1.4.6 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
  - 1.4.7 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- 1.5 Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah
  - 1.5.1 Pengadaan kendaraan dinas Operasional atau lapangan
  - 1.5.2 Pengadaan meubeuler
  - 1.5.3 Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya
- 1.6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah
  - 1.6.1 Penyediaan Jasa surat Menyurat
  - 1.6.2 Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya air dan listrik
  - 1.6.3 Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  - 1.6.4 Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor
- 1.7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- 1.7.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, pajak dan Perizinan Kendaraan dinas Operasional atau Lapangan
- 1.7.2 Pemeliharaan/rehabilitasi Sarana dan Prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya
- 2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
  - 2.1 Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan
    - 2.1.1 Peningkatan efektifitas kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan.
  - 2.2 Penyelenggaran urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja oleh unit kerja perangkat daerah yang ada dikecamatan.
    - 2.2.1 Fasilitasi percepatan Pencapaian standar pelayanan minimal diwilayah Kecamatan.
- 3. Program Pemberdayaan masyarakat Desa dan keluarahan
  - 3.1 Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa
    - 3.1.1 Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa
    - 3.1.2 Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan pemerintah dan swasta diwilayah kerja Kecamatan
- 4. Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum
  - 4.1 Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan keertiban umum
    - 4.1.1 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan
- 5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
  - 5.1 Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai dengan penugasan kepala daerah
    - 5.1.1 Pembinaan persatuan dan Kesatuan bangsa
    - 5.1.2 Pelaksanaan tugas Forum koordinasi Pimpinan di Kecamatan
- 6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

6.1 Fasilitas, Rekomendasi, dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa

6.1.1 Fasilitas Administrasi tata pemerintahan desa

6.1.2 Fasilitas pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa

6.1.3 Fasilitas pelaksanaan tugas dan fungsi badan permusyawaratan Desa

6.1.4 Fasilitas penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban

**Tabel 4.1**  
**Rencana Kerja Tahun 2022**

No	PROGRAM DAN KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN PROGRAM (Rp)	JUMLAH ANGGARAN KEGIATAN (Rp)	JUMLAH ANGGARAN SUB KEGIATAN (Rp)	TARGET
1	<b>Program Penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</b>	<b>4.431.030.000</b>			100 %
1.1	<b>Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah</b>		115.000.000		100 %
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat daerah			55.000.000	3 Dok
1.1.2	Koordinasi dan penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD			15.000.000	5 Dok
1.1.3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			50.000.000	1 Keg
1.2	<b>Admiistrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		2.726.030.000		100 %
1.2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			2.633.030.000	20 Orang
1.2.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas			93.000.000	12 Bulan
1.3	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		90.000.000		100 %
1.3.1	Pengadaan pakaian Dinas beserta kelengkapan atributnya			45.000.000	25 Orang
1.3.2	Bimbingan teknis dan implementasi Peraturan Perundang Undangan			45.000.000	9 Kali
1.4	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		281.000.000		
1.4.1	Penyediaan Komponen instalasi listrik penerangan			5.500.000	4 Unit

1.4.2	bangunan kantor Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor			55.000.000	20 Jenis
14.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			7.000.000	6 Jenis
1.4.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			85.000.000	1 Kegiatan
1.4.5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan			5.500.000	2 Kegiatan
1.4.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan PeraturanPerundang Undangan			3.000.000	12 Bulan
1.4.7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD			120.000.000	3 Kegiatan
1.5	<b>Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		575.000.000		100 %
1.5.1	Pengadaan Kendaraan dinas dan Operasional atau Lapangan			175.000.000	5 unit
1.5.2	Pengadaan Mebel			50.000.000	4 unit
1.5.3	Pengadaan Gedung Kantor atau bangunan lainnya			350.000.000	1 Unit
1.6	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		329.000.000		100 %
1.6.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			2.000.000	300 lbr
1.6.2	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik			65.000.000	12 Bulan
1.6.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor			62.000.000	5 jenis
1.6.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			200.000.000	12 Bulan
1.7	<b>Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		315.000.000		
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan dinas dan Operasional atau Lapangan			120.000.000	12 Unit R2, 3 Unit R4
1.7.2	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung gedung Kantor atau bangunan lainnya			195.000.000	3548 M2
2	<b>PROGRAM PENYELENGGARA</b>	<b>400.000.000</b>			<b>100 %</b>

2.1	<b>AN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b> <b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan</b>		50.000.000		100 %
2.1.1	Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan			50.000.000	13 Kampung
2.2	<b>Penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</b>		<b>350.000.000</b>		
2.2.1	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan minimal di Wilayah Kecamatan			350.000.000	1 Paket
3	<b>PROGRAM PEMBERDAYAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b> <b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>885.000.000</b>			<b>100 %</b>
3.1	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>		<b>885.000.000</b>		100 %
3.1.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di desa			<b>25.000.000</b>	13 Kampung
3.1.2	Sinkronisasi Program Kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan			<b>650.000.000</b>	12 Bulan
3.1.3	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan			<b>210.000.000</b>	10 Kegiatan
4	<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN</b> <b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>300.000.000</b>			100 %
4.1	<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenraman dan Ketertiban Umum</b>		300.000.000		100 %
4.1.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah Kecamatan			300.000.000	1 Kegiatan
5	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN</b>	<b>60.000.000</b>			100 %

5.1	PEMERINTAHAN UMUM Penyenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		60.000.000		100 %
5.1.1	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa			30.000.000	1 Kegiatan
5.1.2	Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi pimpinan di Kecamatan			30.000.000	1 Kegiatan
6	<b>PROGRAM PEMBINAAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>255.000.000</b>			<b>100 %</b>
6.1	<b>Fasilitas, Rekomendasi dan pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa</b>		255.000.000		100 %
6.1.1	Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa			<b>50.000.000</b>	13 Kampung
6.1.2	Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset			<b>150.000.000</b>	2 Kampung
6.1.3	Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa			-	
6.1.4	Fasilitas Pelaksanaan tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa			<b>5.000.000</b>	3 Kampung
6.1.5	Fasilitas Penyelenggaraan Ketentaraman dan Ketertiban			<b>50.000.000</b>	1 Kegiatan
<b>TOTAL ANGGARAN</b>		<b>6.331.030.000</b>	<b>6.331.030.000</b>	<b>6.331.030.000</b>	

Jumlah anggaran yang direncanakan untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp.6.331.030.000 dengan rincian program sebagai berikut :

No	PROGRAM	JUMLAH ANGGARAN
1	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 4.431.030.000
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan publik	Rp 400.000.000

3	Program Pemberdayaan Masyarakat desa dan kelurahan	Rp. 885.000.000
4	Program Koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	Rp. 300.000.000
5	Program Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Rp. 60.000.000
6	Program Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Rp. 255.000.000
<b>TOTAL ANGGARAN</b>		<b>Rp. 6.331.030.000</b>

## **BAB V PENUTUP**

Laporan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Segah Kabupaten Berau Tahun 2021 sebagai media akuntabilitas pertanggung jawaban dan pengukuran kinerja pada satuan kerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Berau sekaligus sebagai umpan balik bagi pengambil keputusan serta bagi pihak-pihak yang terkait; serta sebagai media pembelajaran yang bersifat terus menerus untuk peningkatan kinerja melalui pengukuran sasaran dan indikator-indikatornya yang dikaji secara realistis.

Rencana tindak Lanjut dari program kegiatan Kecamatan Segah adalah tetap mengedepankan prinsip pemerintahan yang baik (Good Governmet) dalam rangka menuju Pemerintahan yang bersih (clean governance) dan berwibawa untuk peningkatan pelayanan prima kepada masyarakat.

Renja SKPD Kecamatan Segah ini disusun dalam konsep sederhana dengan harapan dapat memebrikan pedoman dan gambaran nyata dalam melaksanakan tugas dan fungsi sebagai acuan dan kontribusi yang positif dalam menyusun program dan kegiatan Tahun 2022. Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Segah Tahun 2021 tidak terlepas dari peran dan tanggung jawab seluruh Pegawai di SKPD Kecamatan Segah serta Partisipasi dari Stakeholders terkait.

Belum secara sempurna dapat menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas seperti yang diharapkan, sangat disadari dalam penyajian Laporan Rencana Kerja Kecamatan Segah Kabupaten Berau Tahun 2021 untuk tahun 2022 ini, namun setidaknya diharapkan masyarakat dan berbagai pihak yang berkepentingan dapat memperoleh gambaran tentang pelaksanaan kewajiban yang telah dilakukan Kecamatan Segah Kabupaten Berau Tahun 2022

Langkah – langkah penyempurnaan laporan kinerja ini senantiasa merupakan prioritas, agar terwujud akuntabilitas yang ingin diwujudkan bersama, untuk itu diperlukan peran aktif masyarakat dan berbagai pihak yang berkepentingan.

Dengan Laporan Kinerja ini, dapat diperoleh gambaran tentang penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Berau khususnya pada Kecamatan Segah Kabupaten Berau.

Kedepannya Laporan Rencana Kerja ini bukan hanya dalam rangka memenuhi kewajiban akuntabilitas, namun dapat memenuhi fungsinya sebagai sumber informasi dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kinerja Pemerintah Kabupaten Berau, khususnya pada Kantor Kecamatan Segah Kabupaten Berau.

Tepian Buah, 7 Januari 2021  
PLT. Camat Segah,



**TRI ANGGORO R, S.Si, MM**  
NIP. 19710426 199803 1 010